

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Yritystontin 837-37-5720-9 myyminen**  
**TRE:6383/02.06.02/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tonttipäällikkö Pasi Kamppari, puh. 040 779 5615, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupunki myy Katehuolto Kiinteistöt Oy:lle (y-tunnus 3305265-9) yritystontin 837-37-5720-9. Kauppahinta on 142 750 euroa.

Liitteenä oleva osapuolten välinen 11.12.2025 allekirjoitettu ehdollinen tonttia 837-37-5720-9 koskeva kauppakirja hyväksytään.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

**Perustelut**

Katehuolto Kiinteistöt Oy omistaa osoitteessa Tuomaalankatu 8 sijaitsevan yritystontin 837-037-5720-8. Kohteessa on Tampereen Katehuolto Oy:n toimitilat. Katehuolto Kiinteistöt Oy:n kanssa on neuvoteltu viereisen osoitteessa Tuomaalankatu 6 sijaisevan yritystontin 837-037-5720-9 myymisestä heille, jotta voivat laajentaa omaa liiketoimintaansa sekä toteuttaa myös muita yrityksiä palvelevan uuden varasto, tuotanto ja toimitilarakennuksen tontille.

Alueelle on 29.2.2016 voimaan tullut asemakaava nro. 8519, jossa tontti 837-037-5720-9 on osoitettu KTTY-7 merkinnällä (liike-, toimisto-, tuotanto- ja varastorakennusten sekä tutkimustoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue). Tontin 837-037-5720-9 pinta-ala on 5710 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 2855 k-m<sup>2</sup>.

Tontista on laadittu liitteen mukainen ehdollinen 11.12.2025 osapuolten kesken allekirjoitettu kauppakirja.

Tontin hinnoittelussa on huomioitu alueen yleinen hintataso ja vastaavat alueen tontinluovutukset. Rakennusoikeuden yksikköhintaa alentavana tekijänä on huomioitu tontin muoto ja maasto-olosuhteet sekä tontin alueelle sijoittuvat kulkuyhteys- ja kunnallisteknisten johtojen aiheuttamat rajoitteet tontin rakennusoikeuden täysimääräiselle hyödyntämiselle.

**Toimivallan peruste**

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Tiedoksi**

Ostaja, Heli Toukoniemi, Satu Jauhiainen, Kirsi Grönberg, Anita Liecks,  
kitiatalous

Liitteet:

1 Liite: kauppakirja

**Allekirjoitus**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 12.12.2025 kaupungin internet-sivulle: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 12.12.2025

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
12.12.2025

Maria-Liisa Tuominen  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**  
§ 886

**Oikaisuvaatimusohje**

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.